

Zarządzenie Nr 363.2016
Burmistrza Miasta Jawora
z dnia 10 marca 2016 r.

w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Jaworze.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W regulaminie organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Jaworze stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 349.2016 Burmistrza Miasta Jawora z dnia 22 lutego 2016 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Jaworze wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 8 ust. 1 pkt 12 otrzymuje brzmienie:
„12) Wydział Windykacji Należności (WN),”;
- 2) § 25 otrzymuje brzmienie:
„§ 25. Do zadań Wydziału Windykacji Należności należą sprawy:
 - 1) windykacji podatków i opłat, w tym:
 - a) wystawianie upomnień,
 - b) wystawianie tytułów egzekucyjnych,
 - 2) windykacji należności cywilnoprawnych (odbiór wody i odprowadzanie ścieków, dzierżawa, wieczyste użytkowanie, zarząd, użytkowanie, przekształcenie wieczystego użytkowania w prawo własności, sprzedaż), w tym:
 - a) wystawianie wezwań do zapłaty,
 - b) postępowanie sądowe i egzekucja komornicza,
 - 3) windykacji należności z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym:
 - a) wystawianie upomnień,
 - b) wystawianie tytułów egzekucyjnych,
 - 4) windykacji należności publicznoprawnych,
 - 5) monitorowania przebiegu postępowań o przymusowe wyegzekwowania należności i uskutecznienie procesu egzekucji,
 - 6) zgłaszania wierzytelności Gminy w postępowaniu upadłościowym, układowym lub likwidacyjnym,
 - 7) przygotowywania wniosków o ustanowienie hipoteki zabezpieczającej spłatę należności,
 - 8) współpracy z urzędem skarbowym i innymi organami uprawnionymi do prowadzenia egzekucji w zakresie zobowiązań finansowych,
 - 9) sporządzania kwartalnych informacji o stanie zaległości objętych egzekucją,
 - 10) wnioskowania o umorzenie z urzędu nieściągalnych należności pieniężnych, po uprzednim uzyskaniu opinii prawnej,
 - 11) współpracy z komórkami organizacyjnymi Urzędu, organami i instytucjami publicznymi w zakresie ustalenia danych o dłużnikach niezbędnych do prowadzenia skutecznej windykacji,
 - 12) realizacji procedury potrąceń wzajemnych wierzytelności (kompensacja),
 - 13) podejmowania działań przedsądowych (monitoring telefoniczny, elektroniczny, korespondencyjny),

- 14) przeprowadzania rozmów i negocjacji z dłużnikami w zakresie ostatecznego terminu spłaty należności wraz z odsetkami, przed podjęciem czynności zmierzających do przymusowego wyegzekwowania należności,
 - 15) sporządzania planów i raportów dotyczących realizacji czynności windykacyjnych, realizacji zadań egzekucji administracyjnej,
 - 16) występowania z wnioskiem o wyjawianie majątku dłużnika i zobowiązanego,
 - 17) prowadzenia innych spraw wpływających do komórki oraz zleconych przez Burmistrza.
- Przy załatwianiu spraw używa symbolu „WN”.

3) w § 30 pkt 1 skreśla się lit. h,

4) załącznik nr 1 do regulaminu otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Jawora

Emilian Bera