

W BOI znajdować się będą następujące stanowiska i sprawy:

Stanowisko 1,2 – sprawy z zakresu Wydziału Organizacyjnego (OR)

Punkt informacyjny.

Kancelaria.

Stanowisko 3 – sprawy z zakresu Wydziału Finansowo-Podatkowego (FN)

Podatki i opłaty lokalne

1. Złożenie informacji i deklaracji na podatek od nieruchomości.
2. Złożenie informacji i deklaracji na podatek rolny.
3. Złożenie deklaracji na podatek od środków transportowych.
4. Korekty w/w deklaracji i informacji.
5. Złożenie wniosków o zaświadczenia w sprawach podatkowych i odbiór tych zaświadczeń.
6. Wyjaśnienia w sprawie podatków lokalnych oraz wieczystego użytkowania gruntów.
7. Uzgodnienie wpłat, sald, itp.
8. Wystawianie pokwitowań na wpłaty dokonywane w kasie.

Stanowisko 4 – sprawy z zakresu Wydziału Gospodarki Komunalnej (GK)

Działalność gospodarcza

1. Wpis do centralnej ewidencji działalności gospodarczej, zmiana, zawieszenie, odwieszenie, wykreślenie,
2. Wydanie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką.

Zezwolenia na sprzedaż alkoholu

1. Złożenie wniosku o wydanie licencji na sprzedaż napojów alkoholowych,
2. Rezygnacja ze sprzedaży napojów alkoholowych.

Gospodarka mieszkaniowa

1. Złożenie wniosku o przydział mieszkania komunalnego lub lokalu socjalnego.
2. Uzyskanie zaświadczenia o kolejności na liście osób zakwalifikowanych do przydziału mieszkania komunalnego.
3. Złożenie wniosku na zamianę międzylokatorską, na podnajem.

Drogi

1. Złożenie wniosku i odbiór zezwolenia na zajęcie pasa drogowego – prowadzenie robót w pasie drogowym, usytuowanie reklamy.

2. Wydanie zezwolenia na budowę, przebudowę zjazdu.

Zezwolenie na utrzymanie psa rasy uznanej za agresywną

1. Złożenie wniosku na uzyskanie zezwolenia na utrzymanie psa rasy uznanej za agresywną.

Stanowisko 5 – sprawy z zakresu Referatu Gospodarki Odpadami (GO)

Odpady komunalne

1. Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Wyjaśnienia w sprawie opłat za odpady komunalne.
3. Uzgodnienie wpłat, sald, itp.
4. Wydawanie kodów kreskowych.
5. Wydawanie worków.

Stanowisko 6 – sprawy z zakresu Referatu Wodociągów i Kanalizacji (GK/WK)

Woda, ścieki

1. Zawieranie umów na dostawę wody i odbiór ścieków.
2. Uzgadnianie wpłat, sald, itp.
3. Wyjaśnianie w sprawie opłat za wodę i ścieki.

Stanowisko 7 – sprawy z zakresu z zakresu Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Pomocy Społecznej (OK)

Stypendia, dotacje dla pracodawców i uczniów, Zabytki

1. Dofinansowanie pracodawców.
2. Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
3. Rejestracja żłobków i klubów dziecięcych.
4. Pomoc materialna dla uczniów – zasiłek szkolny.
5. Dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach.

Stanowisko 8,9 – sprawy z zakresu Wydziału Gospodarki Nieruchomościami (GN)

Gospodarka Nieruchomościami

1. Informacja o przetargach na sprzedaż gminnych nieruchomości oraz o możliwości nabywania przez gminę nieruchomości w formie pierwokupu.
2. Sprzedaż lokali mieszkalnych i użytkowych na rzecz najemców.
3. Sprzedaż bądź oddawanie w użytkowanie wieczyste, przyległych działek budowlanych.
4. Czasowa dzierżawa gminnych gruntów, w tym: zabudowanych i pod uprawy ogrodowo-polowe.

5. Sprzedaż, użytkowanie wieczyste, użyczenie, dzierżawę, najem i oddawanie w trwałą zarząd nieruchomości gminnych jak również w sprawach bezumownego korzystania z gruntów i służebności gruntowych dostępu do dróg publicznych.
6. Aktualizacja i zmiany stawki procentowej opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowych.
7. Przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości oraz udzielania bonifikaty od opłat za wieczyste użytkowanie.
8. Zezwolenia na czasowe zajęcie gruntów na cele budowlane gminnych nieruchomości nie będących ciągami komunikacyjnymi oraz na lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych oraz wydawanie rozstrzygnięć administracyjnych.
9. Podziały geodezyjne.
10. Wydawanie zaświadczeń o nadawanie numerów porządkowych nieruchomości.
11. Przejmowanie nieruchomości Skarbu Państwa.

Planowanie Przestrzenne

1. Zagospodarowanie przestrzenne miasta Jawora w celu oceny aktualności studium i planów miejscowych.
2. Wypisy i wyrisy ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz z miejscowych planów miasta Jawora oraz wydawanie rozstrzygnięć administracyjnych.
3. Opinie i zaświadczenia opracowywane na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planów miasta Jawora oraz ich wydawanie.
4. Wnioski właścicieli gruntów, w sprawach roszczeń planistycznych, wynikających z uchwalenia miejscowego planu lub jego zmiany.

Ochrona Środowiska

1. Wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia.
2. Uciążliwości dla środowiska w zakresie określonym w ustawie Prawo ochrony środowiska, w tym: odpady niebezpieczne, np.-azbest.
3. Naliczanie opłat za utratę pojazdu bez zmiany w zakresie prawa własności.
4. Wydawanie zezwoleń na uprawę maku i konopi.
5. Zieleń i wycinka drzew i krzewów jak również ochrony pomników przyrody.

Stanowisko 10-14 – sprawy z zakresu Wydziału Spraw Obywatelskich (SO)

Dowody osobiste (10,11)

1. Przyjmowanie wniosków.
2. Wydawanie, wymiana, utrata i unieważnienie dowodów osobistych.
3. Udostępnianie danych z Rejestru Dowodów Osobistych.
4. Udostępnianie dokumentacji związanej z dowodami osobistymi.
5. Wydawanie zaświadczeń z Rejestru Dowodów Osobistych

Ewidencja ludności (10,11)

1. Sprawy meldunkowe.
 - Zameldowanie na pobyt stały lub czasowy.
 - Wymeldowanie z miejsca pobytu stałego i czasowego.
 - Meldunek cudzoziemców.
 - Zgłoszenie wyjazdu oraz powrotu poza granice RP.
2. Udostępnianie danych osobowych z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców.
3. Wydawanie zaświadczeń z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców
4. Postępowania administracyjne w sprawie zameldowania, wymeldowania, uchylene czynności materialno technicznej.
5. Występowanie o nadanie numeru PESEL.

Rejestr wyborców (10,11)

1. Wpis do rejestru wyborców.

Sprawy wojskowe (12,13)

1. Uznanie konieczności sprawowania przez osobę podlegającą obowiązkowi służby wojskowej bezpośredniej opieki nad członkiem rodziny.
2. Ustalenie świadczenia pieniężnego żołnierzom rezerwy rekompensującego utraczone wynagrodzenie.
3. Uznanie osoby, której dostarczono kartę powołania do odbycia zasadniczej służby wojskowej oraz żołnierza za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny.
4. Pokrywanie należności i opłat mieszkaniowych żołnierzom uznanym za posiadających na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny i żołnierzom uznanym za samotnych.
5. Uznanie osoby, której doręczono kartę powołania do odbycia zasadniczej służby wojskowej oraz żołnierza odbywającego tę służbę za żołnierza samotnego.

Zbiórki publiczne, imprezy masowe (12,13)

1. Wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej.
2. Zawiadomienie o zamiarze zgromadzenia.

Stanowisko 15, 16 – sprawy z zakresu Urzędu Stanu Cywilnego (USC)

USC

1. Wydawanie dokumentów z rejestru stanu cywilnego
2. Wniosek o wydanie odpisu akt
3. Sporządzenie aktu urodzenia
4. Sporządzenie aktu zgonu
5. Zawarcie małżeństwa w USC
6. Skrócenie miesięcznego terminu do zawarcia małżeństwa
7. Wydanie zaświadczenia w formie wyznaniowej - ślub konkordatowy
8. Wniosek o wydanie zaświadczenia w formie wyznaniowej - ślub konkordatowy
9. Wydanie zaświadczenia do zawarcia małżeństwa za granicą
10. Wniosek o wydanie zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia związku małżeńskiego małżonka za granicą
11. Wpisanie do polskiego rejestru stanu cywilnego zagranicznego aktu
12. Wniosek o transkrypcję aktu małżeństwa
13. Wniosek o transkrypcję aktu urodzenia
14. Wniosek o transkrypcję aktu zgonu
15. Sprostowanie aktu stanu cywilnego
16. Wniosek o sprostowanie aktu stanu cywilnego
17. Uzupełnienie aktu stanu cywilnego
18. Wniosek o uzupełnienie aktu stanu cywilnego
19. Zmiana imienia lub nazwiska
20. Wniosek o zmianę imienia lub nazwiska
21. Oświadczenie o zmianie nazwiska dziecka
22. Wniosek o zmianę nazwiska dziecka
23. Oświadczenie o zmianie imion dziecka
24. Wniosek o zmianę imion dziecka
25. Odtworzenie lub ustalenie treści aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą
26. Wniosek o odtworzenie zagranicznego aktu małżeństwa
27. Wniosek o odtworzenie zagranicznego aktu urodzenia
28. Wniosek o odtworzenie zagranicznego aktu zgonu
29. Wniosek o ustalenie zagranicznego aktu małżeństwa
30. Wniosek o ustalenie zagranicznego aktu zgonu
31. Wniosek o ustalenie zagranicznego aktu urodzenia

32. Oświadczenie małżonka rozwiedzionego o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa
33. Wniosek o powrocie do nazwiska
34. Oświadczenie o uznaniu ojcostwa

Stanowisko 17 – pomieszczenie uniwersalne -„pokój rozmów”, pomieszczenie na przyjęcie interesantów przez BM, pkt inf. środków unijnych

Stanowisko 18,19 – sprawy z zakresu KASA i KASA

Kasa

Obsługa kasowa, opłaty skarbowe.

Stanowisko 20 – sprawy z zakresu BOI (Kierownik Biura)