

BURMISTRZ MIASTA JAWORA

działając na podstawie art. 5 ust.4, art. 11 ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2020 r. poz. 1057 z późn.zm.)
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w 2022 r.

Lp.	Rodzaj zadania	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania (w zł)	Forma zlecenia	Termin realizacji zadania	Formy i warunki realizacji zadania	Wysokość dotacji przekazanych w latach (w zł)	
						2021	2022
1.	<u>Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego</u>	do 40.000	wsparcie	od 16 maja 2022 r. do 30 listopada 2022 r.	<ul style="list-style-type: none"> - wspieranie realizacji przedsięwzięć kulturalnych i artystycznych, a w szczególności konferencji, festiwali, warsztatów, zlotów, konkursów, przeglądów, koncertów, spektakli lub cyklicznych wydarzeń kulturalnych i innych form służących rozwojowi działalności kulturalnej i artystycznej, - wspieranie i promowanie przedsięwzięć kulturalnych, - wspieranie twórczości literackiej poprzez wydawanie katalogów, publikacji, czasopism w postaci drukowanej lub innych technik zapisu obrazu i dźwięku służących upowszechnianiu historii, tradycji i kultury miasta Jawor, - wspieranie działań związanych z upowszechnianiem wiedzy na temat historii miasta Jawor, - tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego. <p>Podmiot podczas organizacji wydarzeń kulturalnych, artystycznych oraz organizacji innych form służących rozwojowi działalności kulturalnej i artystycznej powinien zapewnić dostęp szerokim kręgom mieszkańców Jawora, umożliwiając spędzenie czasu wolnego oraz powinien zapewnić bezpieczeństwo wszystkim uczestnikom.</p>	46.000	0

I. Zasady przyznawania dotacji

1. W przypadku zadań zleczanych w formie wsparcia wysokość dotacji nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów zadania. Podmiot występujący z ofertą o przyznanie dotacji zobowiązany jest do posiadania **co najmniej 10 % wkładu osobowego bądź wkładu finansowego własnego lub z innych źródeł.**
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji oraz przyznania dotacji w oczekiwanej wysokości. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
3. Kwota dotacji na realizację zadania w ramach przydzielonych środków może być podzielona pomiędzy wnioskodawców ofert, a wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku wnioskodawca może zrezygnować z realizacji zadania publicznego lub wykonać zadanie zgodnie z ofertą oraz aktualizacją, stosownie do przyznanej dotacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, planu i harmonogramu działań czy też aktualizacją zakładanych rezultatów.
4. Warunkiem przekazania dotacji na wskazany rachunek bankowy jest podpisanie umowy, która określi szczegółowy termin i warunki realizacji zadania publicznego.

5. Dopuszcza się dokonywania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów i wydatki uznaje się za zgodne wtedy, gdy nie nastąpił wzrost tych wydatków w każdej pozycji o więcej niż 15 %.

II. Termin i warunki realizacji zadań

1. Zadania, na które zostanie przyznana dotacja muszą zostać zrealizowane w okresie od 16 maja 2022 r. do 30 listopada 2022 roku.
2. **Koszty z dotacji ponoszone będą nie wcześniej niż od daty rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.**
3. Czas realizacji zadania powinien obejmować: okres przygotowania, przeprowadzenia, zakończenia oraz rozliczenia zadania.

III. Termin składania ofert

1. **Termin składania ofert upływa dnia 4 maja 2022 r.**
2. Ofertę należy sporządzić ze starannością poprzez dokładne i czytelne wypełnienie. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów.
3. **Do oferty należy dołączyć:**
Oświadczenie o posiadanym rachunku bankowym wraz z podaniem jego numeru, na który zostanie przelana dotacja.
4. Wnioskodawca jest zobowiązany dostarczyć czytelnie wypełnioną ofertę realizacji zadania publicznego osobiście do tut. Urzędu (Biuro Obsługi Klienta) lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miejski w Jaworze, Rynek 1, 59-400 Jawor **w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy podmiotu oraz nazwy zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie.**
5. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Jaworze.
6. **Ofertę realizacji zadania publicznego należy składać na druku, zgodnym z załącznikiem Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).**

III. Termin, tryb, kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Dla ofert niekompletnych, nieprawidłowo wypełnionych, złożonych na niewłaściwych drukach **ustala się termin 3 dni** od dnia otrzymania powiadomienia na uzupełnienie.
2. Oferty mogą być uzupełniane i poprawiane tylko na etapie oceny formalnej ofert.
3. Oferty złożone po wyżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.
4. Burmistrz Miasta Jawora w celu zaopiniowania ofert na realizację zadań publicznych, w drodze zarządzenia powoła komisję konkursową ustalając jej skład osobowy.
5. Złożone oferty będą opiniowane pod względem formalnym i merytorycznym przez komisję konkursową. Po zakończeniu prac komisja konkursowa przedstawi swoje opinie Burmistrzowi Miasta Jawora, celem podjęcia ostatecznej decyzji.
6. Burmistrz Miasta Jawora, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, w drodze zarządzenia dokona ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji.
7. Od Zarządzenia Burmistrza Miasta Jawora w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
8. Burmistrz Miasta Jawora po rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert zawiadomi w formie pisemnej wnioskodawców o przyjęciu oferty do realizacji lub jej odrzuceniu.
9. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej i ogłoszone w Biluletnie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu w miejscu przeznaczonym do zamieszczania ogłoszeń oraz na stronie internetowej Miasta Jawora.
10. **Termin dokonania wyboru ofert: do dnia 30 czerwca 2022 r.**

V. Postanowienia końcowe

1. Burmistrz Miasta Jawora zastrzega sobie możliwość wystąpienia do oferenta o dodatkowe informacje mogące mieć istotne znaczenia dla oceny oferty.
2. Wszystkie podmioty realizujące powyższe zadania na zlecenie Gminy Jawor i korzystające z jej środków zobowiązane są do podawania tego faktu do wiadomości publicznej w sposób umożliwiający jego udokumentowanie.
3. Zadania powinny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
4. Kwoty przeznaczone na dotacje zostały określone na podstawie uchwały budżetowej Gminy Jawor na 2022 rok.
5. Burmistrzowi Miasta Jawora przysługuje prawo do zmiany wysokości środków na realizację zadań podanych w ogłoszeniu konkursowym w przypadku dokonania zmian w budżecie i zakresu realizacji zadania w stosunku do złożonej oferty, jak również możliwość odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
6. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy, Gmina może zarezerwowane środki przeznaczyć na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, bądź środki te mogą być wykorzystane na inny cel.

UWAGA:

7. **Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej i podmiotu zrównanego realizującego zadanie publiczne finansowane bądź współfinansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystywane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2018 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.**
8. Biorąc pod uwagę ryzyka i zagrożenia dotyczące sytuacji epidemicznej związanej z rozprzestrzenianiem się choroby COVID-19 oraz wynikającymi z tego faktu ograniczeniami, realizacja działań opisanych w ramach projektu zgłaszanego do konkursu musi uwzględniać spełnianie wszelkich aktualnych wymagań związanych z bieżącą sytuacją epidemiczną, zgodnie z obowiązującymi i systematycznie aktualizowanymi przepisami o ograniczeniach, nakazach i zakazach określonych w związku z wystąpieniem stanu epidemii w Polsce.
9. Dodatkowych informacji dotyczących konkursu udzielają pracownicy Urzędu Miejskiego w Jaworze - Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia 76/870-20-21 wew. 223.

(miejsowość) _____, (data) _____

(pieczęć organizacji)

**OŚWIADCZENIE
O POSIADANYM RACHUNKU BANKOWYM DO REALIZACJI DOTACJI**

(Nazwa organizacji) _____ z siedzibą w _____, (adres) _____, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego / ewidencji* _____ pod numerem _____ oświadczam, że posiada rachunek bankowy o numerze _____ w Banku (nazwa banku) _____ oraz zobowiązuję się do utrzymania tego rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Gminą Jawor.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

